



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

**Cognome(i) / Nome(i)** GRASSO Antonella  
**Indirizzo(i)** Via Torana, 9  
 83031 Ariano Irpino (AV) (Italia)  
**Cellulare** 3337044977  
**E-mail** emonionisposa@libero.it  
**Cittadinanza** Italiana  
**Data di nascita** 23 maggio 1971  
**Sesso** Femminile

**Occupazione desiderata / Settore professionale** modellista, costumista, sarta

### Esperienza professionale

**Data** 14 febbraio 1991 - 01 dicembre 2012  
**Lavoro o posizione ricoperti** lavoratrice autonoma di vendita abiti da sposa e sartoria inerente  
**Principali attività e responsabilità** titolare  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Grasso Antonella  
 Via Torana, 9, 83031 Ariano Irpino (AV) (Italia)  
**Tipo di attività o settore** artigiana tessile

### Istruzione e formazione

**Data** 1988 -  
**Titolo della qualifica rilasciata** Diploma di qualifica di "Addetti alla contabilità aziendale"  
**Principali tematiche/competenze professionali acquisite**  
**Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione** Istituto Professionale statale « Il commercio "Valentino Bossi" Istituto Professionale)  
 Via Maurici, 9, 10136 Torino (Italia)

### Capacità e competenze personali

**Madrelingua(i)** Italiano

**Altre lingue**

**Autovalutazione**

**Livello europeo (\*)**

**Francese**

**Altre lingue**

| Comprensione             |                          | Parlato                  |                          | Scritto                  |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Ascolti                  | Letture                  | Interazioni orali        | Presentazioni orali      | Scritti                  | Scritti                  |
| B2<br>buona comprensione | B2<br>buona comprensione | B2<br>buona comprensione | B2<br>buona comprensione | B2<br>buona comprensione | B2<br>buona comprensione |

**Altre lingue**

**Altre lingue**



Inglese

A1 Livello base A2 Livello base A3 Livello base A1 Livello base A3 Livello base

79 Questo tabella resume il curriculum del candidato

Capacità e competenze sociali

- Spirito di gruppo Buone capacità di comunicazione, ottenute grazie alla mia esperienza di responsabile delle vendite.

Capacità e competenze organizzative

responsabile dei rapporti clienti/fornitori, e senso dell'organizzazione

Capacità e competenze tecniche

capacità nell'utilizzo di macchine da cucire industriali: inserir, tagli e cuci, ferro da stiro

Capacità e competenze informatiche

- Buona conoscenza di Microsoft Office™ (Word™, Excel™ e Power-Point™);

Capacità e competenze artistiche

creazioni abiti, dal taglio al cucito

Altre capacità e competenze

relazionali

Patente

B

Ulteriori informazioni

lavorato in fiere di abbigliamento "Sposa Italia", attività sartoriale in due diverse aziende di torino, Mariuccia Grosso, atelier abiti da sposa in via cemala, e ditta Favre, ditta confezionam. di grandi firme di alta moda in lungo dors. più attività lavorativa come segretaria d'azienda in una ditta di Torino

Allegati

Copie di titoli e altre qualifiche, compresi certificati rilasciati al termine di corsi di formazione che non hanno portato ad una qualifica formale;